

Amministrazione destinataria

Regione Valle d'Aosta

Ufficio destinatario

Ufficio Protocollo



Domanda per il rilascio, modifica, rinnovo o volturazione di concessione per l'occupazione di suolo pubblico da parte di attività economiche

Ai sensi del vigente Regolamento per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche

Il sottoscritto

Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza
Residenza	Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato
					Scala
					Piano
					SNC
					CAP
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata	

in qualità di (questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)

Ruolo					
Denominazione/Ragione sociale					
Tipologia					
Sede legale	Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato
					Scala
					Piano
					SNC
					CAP
Codice Fiscale	Partita IVA				
Telefono	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata		

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Le comunicazioni relative al procedimento dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

CHIEDE

- ☐ il rilascio di concessione per l'occupazione di suolo pubblico per una nuova occupazione
- ☐ il rilascio di concessione per la modifica dell'occupazione di suolo pubblico
- ☐ il rinnovo di concessione per l'occupazione di suolo pubblico
 - ☐ senza modifiche
 - ☐ con modifiche

☐ la volturazione di concessione per l'occupazione di suolo pubblico

☐ senza modifiche

☐ con modifiche

concessione attuale

(da compilare in caso di modifica, rinnovo o volturazione della concessione)

Numero

Data

Ente di riferimento

prevista in

Particella terreni o Unità imm. urbana

Cod. cat.

Sezione

Foglio

Particella

Subalterno

Categoria

Visura

Provincia

Comune

Indirizzo

Civico

Barrato

Scala

Piano

SNC

CAP

Ulteriori immobili oggetto del procedimento (allegare il modulo "ulteriori immobili oggetto del procedimento oggetto dell'istanza")
il procedimento riguarda _____ ulteriori immobili

nel seguente periodo

Periodo

☐ permanente

Periodo singolo o multiplo

☐ periodo singolo o multiplo

Dal giorno

Dalle ore

Al giorno

Alle ore

Ricorrenza giornaliera

☐ ogni giorno

Ricorrenza settimanale

☐ ogni settimana

Ricorrenza mensile

☐ ogni mese

Ricorrenza mensile

☐ ogni mese

Ricorrenza annuale

☐ annuale

Altro periodo

☐ altro periodo

Dal giorno

Dalle ore

Al giorno

Alle ore

Dal giorno

Dalle ore

Al giorno

Alle ore

Lun
☐

Mar
☐

Mer
☐

Gio
☐

Ven
☐

Sab
☐

Dom
☐

Dal giorno

Dalle ore

Al giorno

Alle ore

Ricorrenza (ad esempio "ogni 15 del mese")

ogni _____ del mese

Dal giorno

Dalle ore

Al giorno

Alle ore

Ricorrenza (ad esempio "ogni primo lunedì del mese")

ogni _____ del mese

Dal giorno (gg/mm)

Dalle ore

Al giorno (gg/mm)

Alle ore

Ricorrenza (ad esempio "ogni 2 anni")

ogni _____ anni

Descrizione

☐ nuova occupazione tramite tavoli, sedie ed altre attrezzature

Descrizione tavoli e sedie: materiale e colore

Descrizione altre attrezzature o elementi di arredo urbano collocati nell'area (ad esempio carrelli, ombrelloni, vasi, fioriere, ecc.): tipo di oggetto, numero e colore

Superficie occupata

m²

☐ nuova occupazione tramite vasi, fioriere e altri elementi di arredo urbano

Descrizione vasi, fioriere e altri elementi di arredo urbano: tipo di oggetto, dimensioni (larghezza, lunghezza e altezza), numero e colore

Descrizione specie di piante ornamentali contenute (se si tratta di vasi da fiori o fioriere)

Superficie occupata

m²

☐ nuova occupazione per lo svolgimento di manifestazioni ed eventi

Denominazione manifestazione o evento

Descrizione dettagliata relativa all'occupazione, ad esempio strutture, materiali, banchi, ecc.

Giorno iniziale montaggio attrezzature

Giorno finale montaggio attrezzature

Giorno iniziale smontaggio attrezzature

Giorno finale smontaggio attrezzature

Data richiesta/ottenimento patrocinio Amministrazione comunale a titolo oneroso o gratuito

Superficie occupata

m²

☐ altra modalità di occupazione

Descrizione dettagliata relativa all'occupazione

volturazione della concessione - subingresso a

Denominazione/Ragione sociale

Tipologia

Sede legale

Provincia

Comune

Indirizzo

Civico

Barrato

Scala

Piano

SNC

CAP

Codice fiscale

Partita IVA

A far tempo dal giorno

A seguito di

Descrizione

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- ☒ di realizzare l'occupazione in modo da consentire l'uso del suolo pubblico anche da parte di altri concessionari e comunque in modo da non limitare o disturbare l'esercizio di diritti altrui
- ☒ di realizzare l'occupazione nel pieno rispetto delle norme del Decreto Legislativo 30/04/1992 n. 285, evitando accuratamente di creare situazioni di pericolo o intralcio per la circolazione veicolare ed il transito pedonale
- ☒ di rispettare le disposizioni normative in materia igienico-sanitaria, di tutela e decoro dell'ambiente, di salvaguardia della sicurezza e incolumità pubblica
- ☒ di rispettare quanto previsto nel Regolamento comunale per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche
- ☒ di non arrecare pregiudizio ai diritti dei terzi e di farsi carico di qualsiasi responsabilità per danni derivati a terzi
- ☒ di aver verificato che l'attrezzatura è di dimensioni tali da poter essere collocata nell'area richiesta
- ☒ che al termine dell'occupazione lascerà lo spazio pubblico completamente libero e sgombero, provvedendo altresì ai necessari interventi di pulizia dell'area
- ☒ che sarà versato l'importo previsto per il canone unico patrimoniale contestualmente al rilascio della concessione nei modi che indicati dall'Amministrazione

DICHIARA INOLTRE

relativamente all'impatto acustico *(da compilare in caso di nuova occupazione o di modifica dell'occupazione)*

- ☐ non soggetto a presentazione di valutazione di impatto acustico
 - ☐ durante l'esercizio dell'attività saranno rispettati i limiti fissati dalla vigente normativa
 - ☐ soggetto a presentazione di valutazione di impatto acustico
- | Titolo autorizzativo | Numero | Data |
|---|----------------------|----------------------|
| ☐ ottenuto autorizzazione in deroga alle emissioni sonore | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| ☐ ha presentato domanda di autorizzazione in deroga alle emissioni sonore | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| ☐ allega domanda di autorizzazione in deroga alle emissioni sonore | | |

relativamente alla chiusura strada

(da compilare in caso di nuova occupazione o di modifica dell'occupazione)

- ☐ l'occupazione non prevede la richiesta di chiusura strada
 - ☐ l'occupazione prevede la richiesta di chiusura strada
- | Titolo autorizzativo | Numero | Data |
|---|----------------------|----------------------|
| ☐ ordinanza di modifica della viabilità | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| ☐ ha fatto domanda di emissione di ordinanza per la modifica della viabilità | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| ☐ allega domanda di emissione di ordinanza per la modifica della viabilità | | |

Eventuali annotazioni

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- ☐ copia dell'atto di cessione o dichiarazione notarile
- ☐ documentazione fotografica esplicativa a colori che illustra lo stato attuale dei luoghi e l'ambiente circostante
- ☐ domanda di emissione di ordinanza per la modifica della viabilità
- ☐ planimetria in scala non inferiore a 1:100, quotata, dell'area interessata dalla occupazione con indicazione dei limiti sul fronte strada
- ☐ valutazione previsionale di impatto acustico
(specificare il codice fiscale del professionista abilitato che l'ha redatta e firmata)

-
- ☒ pagamento dell'imposta di bollo
 - ☐ documentazione relativa al permesso di soggiorno
(da allegare solo in caso di cittadino extracomunitario)
 - ☐ ulteriori immobili oggetto del procedimento
 - ☐ copia dell'atto notarile con il quale è stata conferita la procura
 - ☐ altri allegati

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- ☐ dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Luogo

Data

Il dichiarante